

Wójt Gminy w Sztutowie

Na podstawie art. 16 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 239 ze zmianami) oraz Uchwały Rady Gminy Sztutowo nr XI/98/2015 z dnia 29 września 2015 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Sztutowo z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok

ogłasza

z dniem 05 kwietnia 2016 roku

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego pn.

„Działalność wspomagająca organizacje pozarządowe poprzez realizację konkursu grantowego na oddolne inicjatywy mieszkańców Gminy Sztutowo w następujących obszarach: kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyka i krajoznawstwo”.

I. Zakres zadania objęty konkursem:

Wyłonienie operatora projektu, który przeprowadzi konkurs grantowy obejmujący następujące działania:

1. Przygotowanie i organizację lokalnego konkursu grantowego dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym organizację minimum jednego spotkania informacyjnego dla potencjalnych realizatorów projektów z terenu Gminy Sztutowo.
2. Nadzór i ocena złożonych wniosków.
3. Przyznanie dofinansowania najlepszym projektom i podpisanie umów z ich realizatorami.
4. Przekazanie dotacji na realizację projektów.
5. Monitoring merytoryczno - finansowy realizacji dofinansowanych projektów.
6. Rozliczenie realizatorów dofinansowanych projektów.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość środków z budżetu Gminy Sztutowo przeznaczonych na realizację tego zadania wynosi 2.000 zł.

III. Termin realizacji zadania:

Konkurs obejmuje działanie, którego realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy i zakończy się nie później niż do 31 grudnia 2016 roku.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- a. Zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Sztutowo oraz na obszarze Gminy Sztutowo,
 - b. Prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - c. Złożą poprawnie wypełnioną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami,
 - d. Posiadają co najmniej 2 – letnie doświadczenie w regrantingu,
 - e. Posiadają własną stronę internetową,
2. W ramach konkursu przyznana zostanie jedna dotacja dla jednej organizacji lub organizacji, które złożyły ofertę wspólną.
 3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 4. Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji. Wkład własny oferenta, na który składają się finansowe środki własne i/lub środki finansowe z innych źródeł oraz koszty do pokrycia z wkładu osobowego rozumianego jako świadczenie prac przez wolontariuszy i praca społeczna członków musi stanowić co najmniej 10% całkowitych kosztów zadania, przy czym środki finansowe muszą stanowić minimum 5%.
 5. Wkładu własnego nie mogą stanowić środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Sztutowo.
 6. Udokumentowanie wkładu własnego w formie wkładu osobowego w sprawozdaniu z realizacji zadania następuje przede wszystkim poprzez:
 - a. Przedstawienie imiennych list z podpisami osób świadczących pracę społeczną wraz z liczbą godzin,
 - b. Załączenie pisemnych umów z wolontariuszami.
 7. O podjętych decyzjach składający są powiadamiani telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub pisemnie.

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 239 ze zmianami),
2. Ustawa z dnia 30 czerwca 2005 roku finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz 885 ze zmianami),
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, nr 6, poz. 25).
4. Uchwała Rady Gminy Sztutowo nr XI/98/2015 z dnia 29 września 2015 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Sztutowo z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok.

V. Wymagane dokumenty:

Oferta musi spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

Do ofert należy dołączyć:

1. Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, który musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
2. Umowę pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów).
4. Oświadczenie, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny, terminowy.

Ponadto w ofercie należy wskazać zasady i tryb przeprowadzenia konkursu na realizatorów projektów, w tym warunki i kryteria ich wyboru oraz zasady i sposób monitorowania i oceny realizowanych przez nich projektów.

VI. Ocena złożonych ofert i wybór zadania do realizacji:

1. W pierwszej kolejności pracownik dokonuje sprawdzenia oferty pod względem kompletności dokumentacji, a w razie braków wzywa do jej uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych.
2. Złożone oferty będą rozpatrywane i opiniowane pod względem formalnym, merytorycznym i finansowym przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Sztutowo zgodnie z regulaminem pracy Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik do ww. Zarządzenia.
3. Komisja Konkursowa opiniując oferty będzie kierować się następującymi kryteriami:
 - a. formalnymi (m in. terminowość złożenia oferty, kompletność wypełniania oferty, załączenie wymaganych załączników, złożenie podpisów na ofercie przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta),
 - b. merytorycznymi (m.in. zgodność oferty z wymogami konkursu, trafność uzasadnienia projektu, adekwatność podejścia do rozwiązania problemu i/lub zaspokojenia potrzeby, atrakcyjność i jakość planowanych działań, otwartość na lokalną społeczność i stopień jej zaangażowania w realizację projektu, posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie zawodowe członków organizacji przy realizacji podobnych przedsięwzięć, terminowe i właściwe rozliczenie pozyskanych wcześniej dotacji),
 - c. finansowymi (m. in. koszty realizacji projektu, wysokość wkładu własnego, klarowność przedstawionego budżetu).
4. Komisja Konkursowa przedstawi swoją opinię dotyczącą złożonych ofert Wójtowi Gminy Sztutowo wraz z rekomendacją dotyczącą przyznania dotacji w formie protokołu.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji, biorąc pod uwagę opinię Komisji Konkursowej, podejmuje Wójt Gminy Sztutowo.

6. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji oferent może zrezygnować z realizacji zadania. Rezygnacja wymaga formy pisemnej.

VII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Realizacja zleconego oferentowi zadania następuje po zawarciu umowy. Warunkiem zawarcia umowy jest:

- a. Akceptacja przez strony postanowień umowy,
- b. Dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu realizacji zadania, w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.

VIII. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie bezpośrednio w Urzędzie Gminy w Sztutowie ul. Gdańska 55 (w godzinach pracy urzędu) lub wysłać pocztą na powyższy adres. W obu przypadkach prosimy o dopisanie na kopercie: KONKURS „Działalność wspomagająca organizacje pozarządowe poprzez realizację konkursu grantowego na oddolne inicjatywy mieszkańców Gminy Sztutowo”.

Termin składania ofert upływa z dniem 26 kwietnia 2016 r. (w przypadku ofert wysłanych pocztą liczy się data wpływu do Urzędu).

Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpoznawane.

IX. Termin rozstrzygnięcia konkursu:

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej do dnia 4 maja 2016 r. Po dokonaniu wyboru ofert do realizacji poprzez zamieszczenie informacji:

- a. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sztutowie,
- b. na tablicy ogłoszeń Urzędu,
- c. na stronie internetowej Urzędu.

X. Unieważnienie konkursu:

Wójt Gminy Sztutowo zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu ofert jeśli:

- a. nie zostanie złożona żadna oferta,
- b. żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszonym konkursie.

Informacja o unieważnieniu konkursu podana zostanie do publicznej wiadomości w sposób wskazany w pkt IX.

WÓJT

Stanisław Kochanowski